

(เอกสารแนบ)

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังชมภู อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์
รายละเอียดประกอบขอบเขตการตรวจสอบ
แบบแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะดำเนินการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัด	- การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานระบบงบประมาณและบริหารระบบ	๑ ครั้ง/ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

(เอกสารแนบ)

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชมภู
แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลาที่ตรวจสอบ เรื่องที่ตรวจสอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>สำนักปลัด</u> - การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น - การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานระบบงบประมาณและบริหาร ระบบ <u>กองคลัง</u> - งานการเงินและบัญชี - งานแผนที่ภาษีและทะเบียน <u>ทรัพยากร</u> - งานบริหารงานคลัง <u>กองช่าง</u> - งานควบคุมอาคาร - งานสำรวจและออกแบบ - งานสาธารณูปโภค												↔
												↔
												↔

หมายเหตุ : ระยะเวลาที่ดำเนินการตรวจสอบอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

องค์การบริหารส่วนตำบลวังชมภู
แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ระยะเวลาที่ตรวจสอบ เรื่องที่ตรวจสอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘											
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
<u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> - งานบริหารงานสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม												↔
<u>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</u> - งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ												↔
<u>กองสวัสดิการและสังคม</u> - งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ												↔

หมายเหตุ : ระยะเวลาที่ดำเนินการตรวจสอบอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะดำเนินการ ตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒. กองคลัง	- งานการเงินและบัญชี - งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานบริหารงานคลัง	๑ ครั้ง / ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะ ดำเนินการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๓. กองช่าง	- งานควบคุมอาคาร - งานสำรวจและออกแบบ - งานสาธารณูปโภค	๑ ครั้ง / ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะ ดำเนินการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๔. กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	- งานบริหารงานสาธารณสุข - งานรักษาความสะอาด - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑ ครั้ง / ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะ ดำเนินการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๕. กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	- งานบริหารการศึกษา - งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ	๑ ครั้ง / ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

หน่วยรับตรวจ	เรื่องที่ตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ระยะเวลาที่จะดำเนินการตรวจสอบ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๖. กองสวัสดิการและสังคม	- งานส่งเสริมสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ	๑ ครั้ง / ปี	เดือน กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง	

หมายเหตุ : ระยะเวลาที่ดำเนินการตรวจสอบอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอและรับผิดชอบ
(นางสาวปรีญา กลมกลิ้ง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ
(นายพิรุณ โฉมอุปฮาด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังชมภู

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติ
(นายชัยอนูชิต ม่วงน้อยเจริญ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังชมภู